



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV De Bloemenweide (KDV)

Linie 540

7325 DZ Apeldoorn

Registratienummer 109515882

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost- Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	20-09-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-10-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Op 1 augustus 2014 is Fris! Kinderdagverblijven gestart op locatie De Bloemenweide te Apeldoorn. Het kinderdagverblijf bevindt zich in een kantoorpand waar meerdere bedrijven gehuisvest zijn. De locatie heeft een besloten binnentuin grenzend aan het pand waar gebruik van wordt gemaakt. De locatie biedt dagopvang in 4 stamgroepen: een babygroep en 3 verticale groepen (1-4 jaar).

Inspectiegeschiedenis

- 30-08-2018, jaarlijks onderzoek: de locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften;
- 03-09-2019, jaarlijks onderzoek: er is een overtreding geconstateerd op het domein 'personeel en groepen.';
- 10-11-2020, jaarlijks onderzoek: de locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften.

Voortgang

De beroepskrachten op de locatie en hun leidinggevende hebben alle medewerking verleend tijdens dit onderzoek.

Uit dit onderzoek is gebleken dat alle getoetste kwaliteitsvoorschriften worden nageleefd. Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan van Fris! en het werkplan van Fris! De Bloemenweide bevat onder andere de volgende getoetste voorwaarden omtrent:

- Mentorschap;
- Volgen van de ontwikkeling van een kind;
- Opvang extra dagdelen;
- Wenbeleid;
- Beschrijving van de aspecten van verantwoorde kinderopvang;
- 3-uursregeling.

Over de stamgroepen staat onder andere het volgende vermeld:

We hebben bewust gekozen voor 3 verticale groepen en 1 horizontale groep. Ons uitgangspunt hierbij is: kinderen leren met elkaar, van elkaar en aan elkaar. Voor de jongste baby's wordt de rust op de groep bewaard op een horizontale (baby) groep. Fris! Kinderdagverblijven bestaat uit de volgende groepen en aantallen pedagogisch medewerkers, bij een volledige bezetting:

Groene groep

1 verticale groep van max. 13 kinderen: leeftijd 1 - 4 jaar bezetting: 2 pedagogisch medewerkers

Blauwe groep

1 verticale groep van max. 13 kinderen: leeftijd 1-4 jaar bezetting: 2 pedagogisch medewerkers

Rode groep

1 verticale groep van max. 13 kinderen: leeftijd 1 - 4 jaar bezetting: 2 pedagogisch medewerkers

Gele groep

1 horizontale groep max. 9 kinderen: leeftijd 0- +/- 12 maand. bezetting: 3 pedagogisch medewerkers

Conclusie

Het pedagogisch beleid voldoet aan de voorwaarden die tijdens deze inspectie zijn onderzocht .

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Situatie praktijkobservatie

De praktijkobservatie vond plaats in de ochtend.

Geobserveerd zijn de volgende momenten: vrij spel en kringmoment.

Emotionele veiligheid

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen.

Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met vaste groepen en vaste beroepskrachten. De kinderen noemen de beroepskrachten bij hun naam. Hieruit blijkt onder andere dat ze ze kennen. Op de deuren bij de groepen hangen de foto's van de beroepskrachten met hun naam.

Tijdens het ophalen wordt de ouder begroet. Samen met het kind vertelt de beroepskracht hoe het is gegaan. Ze neemt vervolgens persoonlijk afscheid van het kind en de ouder.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om leerervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Het thema op het kinderdagverblijf is 'sprookjes'. Alle groepen hebben een ander sprookje uitgewerkt. Kinderen kunnen op bepaalde momenten buurten bij de andere groepen, om daar te spelen en te kijken wat er bij het sprookje hoort. Er is onder andere 'roodkapje' en 'sneeuwwitje en de 7 dwergen'. Kinderen kunnen zich verkleeden. Meerder kinderen lopen verkleed rond, ook buiten.

Er zijn allerhande materialen om de ontwikkeling te stimuleren wel/niet thema gebonden. Zo is er een zoekplaat opgehangen waarop de sprookjes zijn verbeeld.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen. Ze geven de kinderen autonomie om zelf te kiezen. Op 1 groep gaan ze aan tafel om te gaan eten. Er is een grote tafel en een kleine tafel. Eén kind aarzelt. De beroepskracht weet nog dat het aan de kleine tafel wilde zitten. Ze zegt: Wil jij aan het witte tafeltje zitten? Ga je dan nu zitten, anders gaat een ander kind daar zitten en dan is het tafeltje vol. Even later na de maaltijd zegt de beroepskracht: Ik geef jullie even doekjes, dan kunnen jullie je gezicht schoonmaken. Op een andere groep gebeurt hetzelfde. De kinderen gaan vervolgens één voor één voor de spiegel staan om te controleren of het gezicht schoon is. De beroepskracht stimuleert dit. Als een kind nog helemaal niet schoon is, zegt ze tegen het kind dat ze de spiegel zal pakken, 'Zullen we eens kijken naar de chocolademondjes!'. Ze lachen samen om zijn chocoladegezicht.

De kinderen gaan naar bed. Eén kind is nog aan het spelen in de huishoek. Hij bakt steeds van alles. De beroepskracht ziet het. Ze vraagt wat hij maakt. Ze wil hem eigenlijk naar bed brengen, maar vindt het jammer om hem uit zijn spel te halen. Ze gaat eerst de andere kinderen klaar maken. Even later loopt het kind rond en kan het naar bed.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep

Op de babygroep gaat de beroepskracht bij de baby's zitten op de grond. De babygroep is ingericht naar de ontwikkeling en de mogelijkheden van de baby's. Er zijn kussens van verschillende materialen. De beroepskracht en een baby zijn een toren aan het bouwen van blokken. Een ander kind komt langs gekropen. De beroepskracht zegt: 'Kom je ook een toren bouwen? Kom maar.' Ze is in haar houding en woorden uitnodigend naar de baby toe.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

De kinderen leren om vragen te stellen van de beroepskrachten. Als een kind 'doekje' zegt, reageert de beroepskracht: 'Hoe kun je dat vragen? 'Mag ik een doekje?'
Op de babygroep worden kinderen bewust bij elkaar op een kleed gelegd, zodat er interactie mogelijk is tussen de kinderen. Dit staat beschreven, maar gebeurt ook in de praktijk.

Conclusie

Kinderopvang Fris! De Bloemenweide biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch werkplan (pedagogisch werkplan Fris! De Bloemenweide juni 2022)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit een steekproef valt af te leiden dat de medewerkers op locatie een geldig VOG hebben, staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld met de organisatie.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV De Bloemenweide
Website	: http://www.friskinderdagverblijven.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030283167
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Bloemenweide B.V.
Adres houder	: Sebastiaanplein 1
Postcode en plaats	: 7333 BA Apeldoorn
KvK nummer	: 61159565
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost- Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. A de Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie	: 20-09-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 04-10-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 06-10-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-10-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-10-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 11-10-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.