



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn BSO
(Buitenschoolse opvang) (BSO)
Ravelijn 384
7325 NV Apeldoorn
Registratienummer 294106406

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	24-06-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-07-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio;
- Het hebben van een EHBO-certificaat.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 zijn, in overleg en opdracht van de gemeente, de nieuwe kwaliteitseisen getoetst.

Het betreft nieuwe eisen binnen de items:

- Personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker).

Beschouwing

Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn BSO is gevestigd in basisschool KBS de Zonnewende locatie Ravelijn te Apeldoorn. Deze locatie biedt buitenschoolse opvang aan maximaal 54 kinderen.

Op deze locatie wordt ook peuteropvang aangeboden door dezelfde organisatie.

De beroepskrachten komen deskundig en betrokken over en verlenen op een plezierige wijze medewerking aan het onderzoek.

Inspectiegeschiedenis

- Onderzoek voor registratie 2016: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- Onderzoek na registratie 2016: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- Jaarlijks onderzoek 2017: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- Jaarlijks onderzoek 2018: Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Voortgang

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet. Een aantal voorwaarden onder het domein personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker) is niet beoordeeld, maar wel beschreven.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (4-12 jaar).

Pedagogisch beleid

Fris! Kinderdagverblijven de organisatie waaronder deze locatie valt, kent een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie: november 2017). Daarnaast worden locatie gebonden onderdelen in het pedagogisch werkplan uitgewerkt. Uit de praktijkobservatie blijkt dat er conform het pedagogisch beleid en werkplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGDGHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op maandagmiddag 24-06-2019. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

- A.** Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B.** Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C.** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- D.** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie aspect A:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Contact/affectie

De beroepskrachten hebben een vertrouwde band met de kinderen. Als een kind wordt opgehaald geeft ze de beroepskrachten voor het weg gaan een knuffel.

Aansluiten, respectvol contact

Als de beroepskracht spreekt met de kinderen gaat ze door haar knieën. Een kind heeft wat moeite met het uitkiezen van een activiteit. De beroepskracht vraagt aan het kind: "Wat wil jij doen? Kies maar iets wat je leuk vindt." Het kind kiest ervoor om te gaan knutselen.

Onder het knutselen heeft de beroepskracht gesprekjes met de kinderen. Een van de gesprekken gaat over zwembles. De beroepskracht stelt de kinderen hierover vragen als: "In welk bad zit je dan?" Ze luistert met interesse naar de verhalen van de kinderen. Een kind vertelt dat ze een zonnehoedje maakt van het papier dat ze over heeft. De beroepskracht geeft aan dat ze dat een goed idee vindt.

Respectvol contact

De beroepskracht biedt de kinderen haar hulp aan en vraagt: "Moet ik je ergens mee helpen?" De beroepskracht helpt de kinderen waar nodig.

Als het tijd is om op te ruimen vraagt de beroepskracht aan een kind of hij bijna klaar is. De beroepskracht wil graag zien wat het kind gemaakt heeft en zegt: "Wauw, die is mooi geworden. Creatief hoor."

Observatie aspect B:

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen, kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal en activiteiten aanbod.

Programma

De kinderen mogen aan de hand van het kiesbord op de groep kiezen wat ze die middag willen gaan doen. Er kan gekozen worden uit: vrijspelen, knutselen of buiten met water spelen.

Buiten spelen de kinderen met water. Er staan een sproeier en een watertafel buiten. De kinderen en de beroepskrachten hebben plezier met elkaar en maken elkaar nat. Na een tijdje stoppen de kinderen met buitenspelen en mogen de kinderen zich gaan afdrogen. De beroepskrachten helpen de kinderen hierbij als ze het nodig hebben.

Op het plein vormt zich een plas met water en zand. De kinderen springen hierin.

Wederkerigheid

De kinderen en de beroepskracht waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken en ervaringen te delen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toelichting of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het locatiebezoek is het personenregister kinderopvang ingezien. De aanwezige beroepskrachten, stagiaire en de locatieverantwoordelijke van de BSO de zijn op de dag van inspectie gecontroleerd. Ze zijn ingeschreven, goedgekeurd en gekoppeld in het personenregister.

Opleidingseisen

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze beroepskrachten was het mogelijk om het diploma's op de locatie in te zien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Vanaf 1 januari 2019 geldt het volgende wettelijke voorschrift voor de pedagogisch beleidsmedewerker: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op deze locatie ingezet gaat worden is in het bezit van een diploma Agogisch Werk. In de kwalificatie-eis die is opgenomen in het cao-kinderopvang valt deze opleiding onder B 1.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een aanvullende scholing gevolgd op het gebied van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. De training is gevolgd Kiki training en coaching (Pedagogische coaching in de praktijk). Deze is opgenomen in het document Branche erkende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/ coach van FCB.

Een afschrift van het behaalde certificaat is ingezien.

De houder heeft het hele jaar 2019 de tijd om te voldoen aan de voorschriften omtrent de inzet pedagogisch beleidsmedewerker. De toetsing van de beroepskwalificatie en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2019 vindt plaats bij het jaarlijks onderzoek in 2020.

De beroepskwalificatie en de feitelijke inzet van de beleidsmedewerkers zijn niet beoordeeld. Zie ook de voorwaarde 'inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er worden 40 kinderen opgevangen door vier beroepskrachten en een stagiaire.

Zowel tijdens de inspectie als uit de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten is op te maken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker:

1 januari is de peildatum voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. Op deze datum heeft Fris! Kinderdagverblijven 34,8 fte in dienst en 10 locaties geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Fris! Kinderdagverblijven heeft de beleids- en coachingsuren als volgt berekent:

- Berekening inzet beleid: 50 uur x 10 kindcentra = 500 (jaarbasis) formulering en invoering pedagogische beleidsvoornemens
- Berekening inzet coaching: 10 uur x 34,8 fte pedagogisch medewerkers is 348 uur (jaarbasis) coaching bij werkzaamheden

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker geworven die zowel de coaching als de formulering en invoering van pedagogisch beleidsvoornemens op zich gaat nemen.

In het document ' **Pedagogisch coach en beleidsmedewerker Fris! Kinderdagverblijven** ' staan onder andere beschreven:

- Het doel van de coaching;
- Vormen van coaching;
- Uren verdeling;
- Coachingsplan.

Bij de verdeling van de coaching uren per pedagogisch medewerker zorgen we ervoor dat elke pedagogisch medewerker coaching ontvangt. Dit geldt voor zowel vaste medewerkers als voor invalkrachten. Uitzondering zijn de pedagogisch medewerkers in opleiding, omdat zij vanuit de opleiding en door de persoonlijke begeleider worden gecoacht.

In overleg met de pedagogisch medewerker en de managers van de diverse locaties wordt er besloten op welke pedagogische vaardigheden gecoacht worden en in welke vorm deze coaching wordt aangeboden. De pedagogisch coach bezoekt 1 dag in de week meerdere locaties van Fris! Kinderdagverblijven.

De houder heeft voor kalenderjaar 2019 een minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet voor de verschillende kindcentra schriftelijk vastgelegd.

Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in basisgroepen. BSO Zonnewende de Ravelijn heeft 54 kindplaatsen verdeeld over de volgende basisgroepen:

- Groep 1: Blauw 70m2 (groep van 4 t/m 12 jaar)
- Groep 2: Groen 70m2 (groep van 4 t/m 12 jaar)
- Groep 2: Geel 45m2 (groep van 4 t/m 12 jaar)
- Groep 3: Rood 200m2 (groep van 7 t/m 12 jaar)
- Groep 4: Oranje 70m2 (groep van 7 t/m 12 jaar)
- Groep 5: Paars 40m2 (groep van 4 t/m 12 jaar)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor een verantwoord veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De volgende items zijn beoordeeld:

- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De dag van de inspectie is het 34 graden. De toezichthouder heeft aan de locatieverantwoordelijke gevraagd naar het hitte protocol. De locatieverantwoordelijke geeft aan dat het protocol veiligheid Fris voor aanvang van de opvang is besproken met de beroepskrachten. In de praktijk is geconstateerd dat de beroepskrachten handelen conform het veiligheidsbeleid. De beroepskrachten nemen te volgende maatregelen die in het beleid beschreven staan:

- *Laat kinderen op zonnige dagen zoveel mogelijk in de schaduw spelen.*
- *Ook als kinderen alleen in de schaduw zitten moeten ze worden ingesmeerd.*
- *Bij zonnig weer zetten we zoveel mogelijk parasols op en creëren we zoveel mogelijk schaduwplekken.*
- *Wij gebruiken minimaal beschermingsfactor 30. Een kind kan maximaal drie uur in de zon met een hoge beschermingsfactor. Probeer dit echter te beperken.*
- *Smeer gevoelige zones zoals neus, oren, nek, voeten extra in.*
- *Waar nodig smeren we de kinderen vaker in.*
- *Bij warm weer krijgen de kinderen meer drinken aangeboden dan normaal.*

De Certificaten EHBO aan kinderen zijn ingezien. De aanwezige vaste beroepskrachten zijn gekwalificeerd. Hiermee wordt geborgd dat er een volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten
- Protocol(len) (Protocol veiligheid Fris)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn
BSO (Buitenschoolse opvang)
Website : <http://www.friskinderdagverblijven.nl>
Aantal kindplaatsen : 54

Gegevens houder

Naam houder : Fris! Kinderdagverblijven Locatie BSO B.V.
Adres houder : Sebastiaanplein 1
Postcode en plaats : 7333 BA Apeldoorn
KvK nummer : 57386366
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie : 24-06-2019
Opstellen concept inspectierapport : 27-06-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 01-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 02-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 05-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.