



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn PO
(Peuteropvang) (KDV)

Ravelijn 384

7325 NV Apeldoorn

Registratienummer 242478013

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	18-12-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-01-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Pedagogisch klimaat.....	8
Personeel en groepen	8
Gegevens voorziening	10
Opvanggegevens	10
Gegevens houder.....	10
Gegevens toezicht	10
Gegevens toezichthouder (GGD)	10
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	10
Planning	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Peuteropvang Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn maakt onderdeel uit van Fris! kinderdagverblijven.

Deze organisatie heeft meerdere centra in de regio. De peuteropvang is gevestigd in basisschool KBS de Zonnewende locatie Ravelijn. Naast peuteropvang wordt er door dezelfde houder buitenschoolse opvang geboden op deze locatie.

Inspectie

Voorafgaand aan de inspectie heeft een documentenonderzoek plaatsgevonden.

Er heeft een interview met de beroepskrachten en locatieverantwoordelijke plaatsgevonden.

Daarnaast is er geobserveerd.

Er wordt opvang geboden aan 2- tot 4-jarigen op maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagochtend.

Op de peuteropvang wordt gewerkt volgens de vier pijlers van de Daltonmethode en het programma Uk&Puk.

Inspectiegeschiedenis

- 28-06-2016: inspectie voor registratie. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan. Het advies wordt gegeven om de locatie op te nemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen;
- 15-11-2016: onderzoek na registratie. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 14-11-2017: jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 08-11-2018: jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 16-10-2019: jaarlijks onderzoek. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- In 2020 is de locatie vanwege de coronacrisis niet bezocht;
- 19-07-2021: Jaarlijks onderzoek. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 13-09-2022: Jaarlijks onderzoek. Na een herstelaanbod voldoet de houder aan de onderzochte voorwaarden.

Bevindingen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.
Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Fris Kinderdagverblijven, de organisatie waaronder deze locatie valt, kent een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie 2023).

Daarnaast worden locatie gebonden onderdelen in het pedagogisch werkplan (versie: 2023) uitgewerkt.

Tijdens de teamvergaderingen wordt het beleid regelmatig besproken.

Daarnaast krijgen de beroepskrachten het beleid via de mail toegezonden om te lezen.

Uit de praktijk observatie blijkt dat er conform het pedagogisch beleid en werkplan wordt gehandeld.

Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

In het pedagogisch werkplan staat beschreven:

"De groepsruimte van Fris! Kinderdagverblijven De Zonnewende Ravelijn PO is zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. De indeling van de groepsruimte biedt kinderen de mogelijkheid om zelf keuzes te maken. Er zijn hoeken gecreëerd zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen, maar ook kunnen kiezen in welk hoekje zij willen spelen. Het zijn flexibele en uitdagende indelingen van de ruimten, waarbij de zelfstandigheid van het kind gestimuleerd wordt. Voor het ontwikkelen van themagerichte activiteiten werken wij op Fris! Kinderdagverblijven De Zonnewende Ravelijn PO met de VVE-methode Uk & Puk"

In de praktijk is gezien dat de ruimte is ingedeeld in diverse speelhoeken.

Er is onder andere een leeshoek, een huishoek, een autohoek en een bouwhoek.

Het diverse speelgoed is via open kasten en bakken makkelijk en veilig bereikbaar voor de kinderen.

De locatie hanteert een vast dagritme. Dit is te zien aan de dagritme kaarten die in de ruimte hangen zodat kinderen kunnen zien hoe de dag er uit ziet.

Op het moment van de inspectie gaan de kinderen volgens het dagritme naar buiten, waarna ze worden opgehaald.

In het beleidsplan staat hierover:

"Kinderen ontwikkelen zich goed als de grenzen duidelijk zijn aangegeven. Een vast dagritme door middel van de dagritme-kaarten en overzichtelijk ingerichte ruimte helpen daarbij. Zo weten de kinderen waar ze aan toe zijn en kunnen ze op een veilige manier op verkenning gaan".

Ook beschrijft de houder:

"Om de ontwikkeling van het kind te kunnen volgen, moet de mentor het kind echt kennen.

Daarom is de mentor direct betrokken bij de opvang en ontwikkeling van het kind.

De mentor is één van de pedagogisch medewerkers van de groep waarin het kind geplaatst is.

De ouders worden bij de intake op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is.

De mentor zorgt dat het kind kennis maakt met de andere pedagogisch medewerkers en de kinderen in de groep. Op deze manier leert het kind geleidelijk om te gaan met het dagritme op de groep, de groepsnormen en leren het kind en mentor elkaar kennen. De mentor volgt het welbevinden en de ontwikkeling van het kind en verkrijgt deze informatie ook van de andere betrokken pedagogisch medewerkers. Hiertoe heeft de mentor overleg met het team van pedagogisch medewerkers, waarin het welbevinden van individuele kinderen, hun gedrag, ontwikkeling en de groepsinteracties centraal staan. Op deze manier stemt het team met elkaar af hoe het kind het beste begeleid kan worden in zijn ontwikkeling en er zo goed mogelijk kan worden ingespeeld op de behoeften van het kind. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (externe) professionals (met toestemming van ouders). Als een kind overgaat naar een andere groep of locatie, of van PO naar BSO, krijgt het kind een andere mentor en vindt er een overdracht plaats. Deze overdracht vindt ook plaats wanneer een kind van de PO naar de basisschool toe gaat. Het overzicht van de mentor kinderen is terug te vinden op de groepen in de kind kaart map".

In de praktijk blijkt dat er volgens bovenstaande beschrijving wordt gehandeld. Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling en het welbevinden van de kinderen in de gaten houdt. De mentor zorgt ook voor een overdracht naar de basisschool.

Een ander voorbeeld dat beschreven staat is het wennen van de kinderen:

"Voorafgaand aan de aanvangsdatum van de opvang kan uw kind, indien gewenst, komen wennen.

Deze wenaafspraak maakt u vooraf met een pedagogisch medewerker en is afhankelijk van de capaciteit en bezetting van de locatie, hetgeen ter beoordeling is van de locatiemanager".

In de praktijk mogen kinderen komen wennen van 9.00-11.00 uur mits dit past binnen de beroepskracht/ kindratio.

Conclusie

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld en er wordt volgens het beleidsplan gehandeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) staan ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en zijn gekoppeld aan de houder Fris! Kinderdagverblijven B.V.

Opleidingseisen

De beroepskrachten beschikken over een voor de te verrichten werkzaamheden passende opleiding, zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De peuteropvang beschikt over 16 kindplaatsen en is geopend van 8.15- 14.00 uur.

Gedurende deze periode zijn er twee beroepskrachten ingezet.

De houder wijkt tijdens de openingstijden niet af van de beroepskracht/ kindratio.

De toezichthouder heeft op de locatie de roosters ingezien.

In de praktijk en in de roosters is te zien dat de houder voldoende beroepskrachten inzet ten opzichte van het aantal aanwezige kinderen.

Er is een BOL-stagiaire aanwezig, deze is boventallig ingezet.

Hieruit blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet op het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Landelijk Register Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Fris! kinderdagverblijven Zonnewende de Ravelijn PO (Peuteropvang)
Website	: http://www.friskinderdagverblijven.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Fris! Kinderdagverblijven Locatie BSO B.V.
Adres houder	: Sebastiaanplein 1
Postcode en plaats	: 7333 BA Apeldoorn
KvK nummer	: 57386366
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Kisters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie	: 18-12-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-01-2024
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-01-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-01-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-01-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 26-01-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.